

Programme de formation

La comptabilité analytique au service de mon association

But de la formation

Comprendre les bases de la comptabilité analytique
Appliquer ou optimiser une méthode de mise en œuvre de la comptabilité analytique dans son association
Être en mesure d'utiliser la comptabilité analytique comme outil stratégique permettant de mieux gérer ses projets/activités
Être en mesure de comprendre et d'établir un budget prévisionnel adapté à ses projets.

Pré-requis

Aucun

Liste des référents

Référent administratif : Madame Agnès EBENE
Référent pédagogique : Madame Agnès EBENE
Référent handicap : Madame Agnès EBENE

Type de public

Acteur associatif ayant la volonté de comprendre la comptabilité analytique pour la gestion de l'association

Équipements nécessaires

Un ordinateur et une connexion peuvent être requis. Un rappel sera effectué si besoin lors de la convocation.

Moyens pédagogiques

Formation interactive à partir d'apports théoriques et pratiques :

- Diaporama
- Exposé
- Exemples détaillés
- Cas pratiques
- Echanges.

Sanction de la formation

Attestation de présence

Méthodes pédagogiques

Exposé
Exemples détaillés
Cas pratiques
Echanges

Durée

21 heures (3 jours).

Programme

1. Définir les principes généraux de la comptabilité analytique

- Définition et objectifs
- Relation entre comptabilité générale et analytique
- Typologies de charges (directes et indirectes, fixes et variables)
- Notion de coûts, de seuil de rentabilité et de point mort

2. Méthode de mise en œuvre de la comptabilité analytique

- Système d'affectation et clés de répartition des charges
- Coûts semi-complets
- Outils de contrôle de gestion (suivi budgétaire, tableaux de bord de gestion)
- Atelier de mise en pratique (cas apportés par les participants)

3. Faire évoluer son système de gestion pour une comptabilité analytique efficace

- Les étapes de mise en place de son propre système
- Facteurs clés de succès
- Collecte et organisation des données comptables (Identification des différentes sources de données comptables dans l'association. Mise en place des outils de suivi)
- Atelier de mise en pratique (cas apportés par les participants)

4. Elaborer le budget prévisionnel

- Objectifs et typologies de budget
- Processus de construction budgétaire
- Reporting et contrôle budgétaire

Modalités d'évaluation

L'atteinte des objectifs pédagogiques de la formation sera évaluée par le formateur

tarif par jour par personne

215€/jour

Modalités d'accès

Nos formations sont accessibles : Par l'employeur - A la demande du salarié avec l'approbation de son employeur - Directement par le salarié ou le demandeur d'emploi

délai d'accès

Entre 1 et 6 mois

Date de mise à jour

21/03/2025

Accessibilité

Afin de garantir l'accès à toutes et à tous, ViAsso Occitanie Formation s'engage à veiller à ce que, si besoin, le lieu devant accueillir une formation soit « accessible ». Afin de répondre aux demandes éventuelles, n'hésitez pas à contacter Agnès à contact@viasso-occitanie-formation.org

